



Український державний університет імені Михайла Драгоманова
Факультет фізичного виховання спорту та здоров'я
кафедра теорії і методики позашкільної освіти



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)
МЕНЕДЖМЕНТ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ В ПОЗАШКІЛЬНІЙ ОСВІТІ**

Освітньо-професійної програми «Позашкільна освіта»

4-й семестр, 2025 рік вступу

Денна/заочна форма навчання

*Галузь знань
01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність
011 Освітні, педагогічні
науки
Предметна
спеціальність
Освітній рівень
перший
(бакалаврський)*

**Кафедра
та викладач**

Кафедра теорії і методики позашкільної освіти
Викладач/викладачі: Каричковський Василь Дмитрович
Профіль викладача <https://ktmpo.ffks.udu.edu.ua/pro-kafedru/spivrobotnyky>
E-mail: vkarychkovskyi@udu.edu.ua

**I. Основна
мета/цілі навчання**

Формування у студентів компетентностей з менеджменту позашкільної освіти та управління персоналом

**II. Місце
навчальної
дисципліни в
освітній програмі***

*Навчальна дисципліна вибіркова
Цикл поглибленої підготовки
Шифр у навчальному плані: **ВВ04.6***

**III. Обсяг
навчальної
дисципліни**

<i>Кількість кредитів</i>	3
<i>Загальна кількість годин</i>	90
<i>Лекційні заняття</i>	10/6
<i>Семінарські/практичні заняття</i>	20/6

IV. Короткий зміст навчальної дисципліни	<p>Змістовий тематичний модуль 1</p> <p>Поняття менеджменту закладу позашкільної освіти</p> <p>Тема 1. Загальні основи теорії управління</p> <p>Тема 2. Органи управління закладу позашкільної освіти</p> <p>Тема 3. Управління навчально–виховним процесом</p> <p>Тема 4. Планування та організація роботи закладу позашкільної освіти.</p>
V. Результати навчання	<p>ПР2. Володіти основними знаннями загальних та психолого-педагогічних дисциплін та застосовувати їх у професійній діяльності у галузі позашкільної освіти.</p> <p>ПР3. Володіти сукупністю теоретичних знань і практичних вмінь теорії, методики і практики позашкільної освіти.</p> <p>ПР7. Вміти застосовувати сучасні підходи, методи та технології позашкільної освіти.</p> <p>ПР8. Вміти працювати з навчальними, науково-методичними та інформаційними джерелами, обробляти та застосовувати їх в освітній діяльності.</p>
VI. Порядок і критерії оцінювання	<p style="text-align: center;">Форми і методи поточного контролю</p> <p><u>Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять та самостійної роботи.</u></p> <p>Оцінювання усної (письмової) відповіді на семінарських заняттях.</p> <p>Оцінювання мультимедійної презентації з обраної теми.</p> <p>Оцінювання участі у тематичному брейн-рингу. Оцінюється набрана кількість очок команди за правильні відповіді на запитання.</p> <p><u>Підсумковий контроль екзамен у 4 семестрі</u></p> <p>Передбачено екзаменаційне тестування, тести складаються з 20 тестових запитань, що оцінюються за 40-бальною шкалою. Екзаменаційні тести знаходяться на платформі Moodle на сторінці курсу «Менеджмент управління персоналом в позашкільній освіті».</p> <p>До початку залікової сесії, екзаменаційної сесії здобувач повинен набрати мінімум 35 балів. Якщо здобувач не отримав 35 балів, у наступному семестрі він проходить цю навчальну дисципліну повторно на платній основі.</p> <p>Якщо здобувач отримав незадовільну оцінку під час екзамену, в нього виникає академічна заборгованість. Повторно скласти атестацію він повинен до початку наступного семестру в терміни, визначені деканом. Повторне складання може бути не більше двох разів: перший раз – викладачеві, другий раз – комісії.</p> <p>Критерії оцінювання</p> <p>Під час усних відповідей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повнота розкриття питання; • логіка викладення, культура мовлення; • впевненість, емоційність та

аргументованість; • використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо); • аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

Під час виконання письмових завдань:

• повнота розкриття питання; • цілісність, систематичність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки; • акуратність оформлення письмової роботи; • підготовка матеріалу за допомогою комп'ютерної техніки (комп'ютерних технологій), різних технічних засобів (плівок, слайдів, приладів, схем тощо).

Рівень відповідності критеріям

Творчий рівень (90 – 100 балів). Здобувач виконав програму навчальної дисципліни повністю, вільно володіє навчальним матеріалом, успішно і креативно розв'язує завдання різних видів складності, аргументовано висловлює свої думки, займається самоосвітою, може брати активну участь в наукових проєктах і конкурсах.

Високий рівень (80 – 89 балів). Здобувач виконав програму навчальної дисципліни в повному обсязі, володіє навчальним матеріалом у межах програми навчальної дисципліни, виконав завдання до кожної теми, проте у відповідях допускає деякі неточності.

Достатній рівень (70 – 79 балів). Здобувач виконав програму в повному обсязі, але нерівномірно володіє навчальним матеріалом, здатний його аналізувати, проте не може сформулювати висновки досить ґрунтовно.

Задовільний рівень (65 – 69 балів). Здобувач загалом виконав програму, але більшість тем засвоїв поверхово.

Низький рівень (60 – 64 балів). Здобувач засвоїв теми з навчальної дисципліни, але дуже поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні і фрагментарно, не може самостійно викласти зміст більшості питань курсу.

Незадовільний рівень:

35 – 59 балів з можливістю повторного складання. Здобувач частково виконав програму, не засвоїв більшості тем програми курсу, володіє елементарними знаннями з навчальної дисципліни, не вміє логічно, послідовно, ґрунтовно висловлювати думку;

0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни. Здобувач не виконав більшості завдань програми, не володіє навчальним матеріалом.

VII. Політика курсу*

ґрунтується на засадах академічної доброчесності та визначається системою вимог, які ставляться до здобувачів вищої освіти в УДУ імені Михайла Драгоманова.

Обсяги, терміни і порядок відпрацювань: відпрацювати пропуски здобувач може в години консультацій, повідомлені викладачем на початку викладання курсу; доскласти/перескласти завдання може протягом двох тижнів після пари, на якій воно мало бути зараховане.

**VIII. Основні
інформаційні
ресурси**

Основна інформація з навчальної дисципліни викладена на освітній платформі Moodle: <https://moodle.npu.edu.ua/course/>

1. Балабанова Л.В., Сардак О.В. *Управління персоналом: Навч. посібник.* – К.: ВД „Професіонал”, 2006. – 512 с.
2. Биковська О. В. *Позашкільна освіта: теоретико-методичні основи : моногр. К. : ІВЦ АЛКОН, 2008. 336 с.*
3. Василенко В.О., Ткаченко Т.Г. *Стратегічне управління підприємством. Навч.посібник – Вид. 2-ге, виправл. і доп. За ред. Василенка В.О. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 400 с.*
4. Каричковський В. Д. *Методи прийняття управлінських рішень.* Умань: ВДЦ Візаві, 2010. 117 с.
5. Мармаза О. І. *Менеджмент освітньої організації.* Харків: ТОВ «Щедра садиба», 2017. 126 с.

Обговорено та затверджено на засіданні кафедри теорії і методики позашкільної освіти № 1 від 27.08.2025 року
